

الخطة الاستراتيجية لجمعية التنمية الأهلية بمحافظة السليل

لعامي 2022 و2023

تأسست جمعية التنمية الأهلية بمحافظة السليل بهدف خدمة المجتمع المحلي وتمكين الشباب والفتيات وتأهيلهم لدخول سوق العمل. نسعى من خلال هذه الخطّة الاستراتيجية إلى وضع إطار عمل واضح للعامين القادمين (2022-2023) لتحقيق أهدافنا ورؤيتنا المستقبلية.

الرؤية، الرسالة، والقيم الأساسية

العنصر	الوصف
الرؤية	أن نكون روادًا في تمكين الفرد وتنمية المجتمع والارتقاء به في محافظة السليل.
الرسالة	جمعية تنمية غير ربحية تقدم خدمات اجتماعية لتمكين المستفيد وتنمية المجتمع باحترافية وتميز.
القيم الأساسية	-الالتزام: نسعى لتنشئة شباب ملتزم وواع قادر على خدمة دينه ووطنه. -التميز: نعمل على تقديم برامج وخدمات بجودة عالية. -الشراكة: نبني علاقات قوية مع الجهات ذات العلاقة لتحقيق أهدافنا المشتركة. -التمكين: نمكن الشباب والفتيات من تطوير مهاراتهم ودخول سوق العمل بثقة.

تحليل البيئة الداخلية والخارجية (SWOT)

العناصر	التفاصيل
نقاط القوة	-بنية تحتية مجهزة (مبنى مستأجر، قاعات تدريب، قاعة حاسب آلي). -فريق عمل متميز (مدير تنفيذي، محاسب، سكرتير، إعلامي). -شراكات قوية مع الجهات الحكومية والمحلية. -امتلاك حافلتين للنقل.
نقاط الضعف	-نقص الكوادر البشرية المؤهلة. -محدودية الميزانية المالية (200,000 ريال سنوياً). -ضعف التفاعل المجتمعي. -عدم اعتماد الدورات التدريبية رسمياً.
الفرص	-دعم الحكومة للقطاع غير الربحي ضمن رؤية المملكة 2030. -احتياج المجتمع المتزايد للبرامج التطويرية والتأهيلية. -توفر مدربين متعاونين. -استخدام التقنية ومنصات التواصل الاجتماعي للوصول إلى فئة أكبر.
التحديات	-عدم وجود أوقاف تابعة للجمعية لدعم الاستدامة المالية. -صعوبة جمع الاشتراكات من الأعضاء. -وجود جمعيات أخرى تعمل في نفس المجال.

الأهداف الاستراتيجية والخطط التنفيذية

الهدف الاستراتيجي الأول: تمكين الشباب والفتيات وتأهيلهم لدخول سوق العمل

الجدول الزمني	مؤشرات الأداء (KPIs)	الخطوات الإجرائية	الأهداف الفرعية
-الربع الأول 2022: تحديد الاحتياجات وتصميم البرامج. -الربع الثاني 2022 - نهاية 2023: تنفيذ الدورات بشكل دوري.	-عدد البرامج التدريبية المنفذة. -عدد المستفيدين من الدورات. -نسبة التوظيف أو بدء المشاريع بعد التدريب.	1. تحديد الاحتياجات التدريبية للشباب والفتيات في المحافظة. 2. تصميم برامج تدريبية في مجالات الحاسب الآلي، السكرتارية، والمهارات الشخصية. 3. التعاقد مع مدربين مؤهلين لتقديم الدورات. 4. تنفيذ الدورات التدريبية وفق جدول زمني محدد. 5. متابعة وتقييم أداء المشاركين وتقديم شهادات معتمدة.	1. تقديم برامج تدريبية متخصصة في المهارات المهنية
-الربع الأول - الثاني 2022: تجهيز القاعة وتطوير المناهج. -الربع الثالث 2022 - نهاية 2023: تنفيذ الدورات.	-تجهيز قاعة الحاسب الآلي بحلول منتصف 2022. -عدد الدورات المعتمدة والمنفذة. -عدد المستفيدين.	1. إنشاء قاعة حاسب آلي مجهزة بأحدث التقنيات. 2. تطوير مناهج تدريبية في مجالات الحاسب والذكاء الاصطناعي. 3. التعاون مع جهات متخصصة للحصول على اعتماد للبرامج. 4. تسويق البرامج التدريبية لجذب المشاركين.	2. تطوير برامج لتأهيل الشباب والفتيات في مجالات الحاسب الآلي والذكاء الاصطناعي
-الربع الثاني 2022: إعداد البرنامج. -الربع الثالث 2022 - نهاية	-إطلاق برنامج "الطريق إلى السوق" بحلول الربع الثالث 2022. -عدد ورش العمل المنفذة.	1. إعداد برنامج "الطريق إلى السوق" لتأهيل رواد الأعمال. 2. تقديم ورش عمل في مجالات التسويق الإلكتروني وبناء المشاريع	3. تقديم دورات في التسويق التجاري والإلكتروني وبناء المشاريع

2023: تنفيذ ورش العمل والاستشارات.	-عدد المشاريع الناشئة بعد التدريب.	الصغيرة. 3.توفير استشارات فردية للمشاركين.	
---------------------------------------	---------------------------------------	---	--

الهدف الاستراتيجي الثاني: تعزيز الانتماء وتنمية الروابط الاجتماعية بين أفراد المجتمع

الجدول الزمني	مؤشرات الأداء (KPIs)	الخطوات الإجرائية	الأهداف الفرعية
-طوال عامي 2022 و 2023: تنظيم الفعاليات بشكل دوري.	-عدد الملتقيات والفعاليات المنفذة. -مستوى رضا المشاركين. -زيادة التفاعل المجتمعي.	1. تخطيط وتنظيم ملتقيات شهرية للشباب والفتيات. 2. إقامة خيمة رمضان تتضمن فعاليات ثقافية ودينية. 3. تنظيم مسابقات ثقافية وفنية بالتعاون مع المدارس والجهات المختصة.	1. تنظيم ملتقيات وفعاليات اجتماعية وثقافية
-ابتداءً من الربع الثاني 2022: تنفيذ البرامج.	-عدد البرامج المنفذة. -عدد المستفيدين من الأطفال وكبار السن.	1. تنظيم برامج ترفيهية وتعليمية للأطفال. 2. تنفيذ حملات توعية صحية لكبار السن. 3. التعاون مع المدارس ودور الرعاية لتنفيذ الأنشطة.	2. تفعيل برامج تستهدف الأطفال وكبار السن

الهدف الاستراتيجي الثالث: نشر ثقافة العمل التطوعي وتفعيل دور الفرق التطوعية

الأهداف الفرعية	الخطوات الإجرائية	مؤشرات الأداء (KPIs)	الجدول الزمني
1. تأسيس وتدريب فرق تطوعية متخصصة	1. إنشاء وحدة تطوع داخل الجمعية. 2. تأسيس فرق تطوعية مثل فريق "راقد" وفريق "الفاو". 3. تقديم برامج تدريبية للمتطوعين في مجالات تخصصهم.	- عدد الفرق التطوعية المؤسسة. - عدد المتطوعين المسجلين. - عدد البرامج التطوعية المنفذة.	- الربع الأول 2022: إنشاء وحدة التطوع. - الربع الثاني 2022 - نهاية 2023: تدريب وتفعيل الفرق.
2. زيادة عدد الفرص التطوعية المتاحة للشباب والفتيات	1. تحديد احتياجات المجتمع للفرص التطوعية. 2. تطوير فرص تطوعية متنوعة في مجالات مختلفة. 3. الترويج للفرص عبر منصات التواصل الاجتماعي.	- عدد الفرص التطوعية المتاحة. - نسبة الإشغال في كل فرصة. - زيادة نسبة المشاركة التطوعية.	- طوال عامي 2022 و 2023: تطوير وتحديث الفرص.

الهدف الاستراتيجي الرابع: تعزيز التواصل والتفاعل مع المجتمع المحلي

الأهداف الفرعية	الخطوات الإجرائية	مؤشرات الأداء (KPIs)	الجدول الزمني
1. زيادة الوعي بدور الجمعية من خلال منصات التواصل الاجتماعي	1. تطوير خطة إعلامية لزيادة التواجد الرقمي. 2. إنتاج محتوى جذاب يتضمن تصاميم ومقاطع فيديو توعوية. 3. التفاعل مع المتابعين والرد على استفساراتهم.	-زيادة عدد المتابعين في منصات التواصل. -نسبة التفاعل (الإعجابات، التعليقات، المشاركات). -عدد الحملات الإعلامية المنفذة.	-ابتداءً من الربع الأول 2022: تنفيذ الخطة الإعلامية.
2. تطوير موقع إلكتروني متكامل للجمعية	1. تصميم وتطوير الموقع بما يتناسب مع أهداف الجمعية. 2. تحديث المحتوى بانتظام وإضافة الأخبار والبرامج. 3. إضافة خاصية التسجيل الإلكتروني للبرامج والتطوع.	-إطلاق الموقع بحلول الربع الثاني 2022. -عدد زوار الموقع شهريًا. -عدد المسجلين عبر الموقع.	-الربع الأول - الثاني 2022: تطوير الموقع. -الربع الثالث 2022 - نهاية 2023: تحديث المحتوى بانتظام.

الموارد المطلوبة

الموارد	التفاصيل
مالية	-زيادة الميزانية من خلال جمع التبرعات، تأسيس أوقاف، الحصول على منح من جهات حكومية وخاصة.
بشرية	-توظيف كوادر إضافية في مجالات التدريب، التسويق، والتواصل المجتمعي. -تدريب الكوادر الحالية لرفع كفاءتهم. -استقطاب متطوعين متخصصين.
مادية	-تجهيز القاعات التدريبية بأحدث التقنيات. -توفير معدات وأدوات للفرق التطوعية. -تطوير البنية التحتية للمبنى والجمعية.

آليات المتابعة والتقييم

الآلية	التفاصيل	الجدول الزمني
تقارير دورية	-إعداد تقارير شهرية وفصلية عن تقدم البرامج والأنشطة. -مراجعة مالية دورية لضمان الاستخدام الأمثل للموارد.	-شهرياً وفصلياً.
اجتماعات تقييم	-عقد اجتماعات شهرية لفريق العمل. -اجتماعات ربع سنوية مع مجلس الإدارة.	-شهرياً وربع سنوي.
استطلاعات رضا المستفيدين	-استبيانات بعد كل برنامج لقياس رضا المشاركين. -تحليل النتائج واستخدامها في تحسين البرامج المستقبلية.	-بعد كل برنامج.

الجدول الزمني العام

الفترة الزمنية	الأنشطة الرئيسية
الربع الأول 2022	- تحليل الاحتياجات وتخطيط البرامج. - إنشاء وحدة التطوع وتأسيس الفرق التطوعية. - بدء الخطة الإعلامية وتطوير الموقع الإلكتروني.
الربع الثاني 2022	- تجهيز القاعات التدريبية وتطوير المناهج. - بدء تنفيذ الدورات التدريبية. - تنظيم أولى الفعاليات والملتقيات الاجتماعية.
الربع الثالث 2022 - نهاية 2023	- استمرار تنفيذ البرامج والدورات. - تقييم دوري وتحديث الخطة حسب الحاجة. - توسيع الشراكات المجتمعية وزيادة التفاعل.

الخاتمة

من خلال هذه الخطة الاستراتيجية، نسعى إلى تحقيق تأثير إيجابي ملموس في مجتمع محافظة السليل. بالتركيز على تمكين الشباب والفتيات، وتعزيز الروابط الاجتماعية، ونشر ثقافة العمل التطوعي، نؤمن بأننا سنساهم في بناء مستقبل أفضل للمجتمع.

اعتمدت هذه الخطة في محضر الجمعية العمومية العادية لعام 2022 بتاريخ : 17-10-2022 م



رئيس مجلس الإدارة

عبدالله ناصر سعد ال جبر